

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH
w Zespole Szkół Poligraficzno- Medialnych
w Krakowie

1. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Szanowni Państwo, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Wasze dane osobowe, jest Zespół Szkół Poligraficzno - Medialnych z siedzibą os. Tysiąclecia 38, 31-610 Kraków

Wasze dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu realizacji usług świadczonych przez naszą jednostkę.

Informujemy, że:

1. Macie prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. Macie prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez naszą jednostkę, określonych w przepisach prawa.
5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości świadczenia usługi, o którą się Państwo staracie.
6. Podstawę prawną przetwarzania Waszych danych stanowi art. 6 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzn. **dane będą przetwarzane na podstawie Waszej zgody lub na podstawie przepisów prawa.**

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych :

Anna Borowczak

e-mail: inspektor4@mjo.krakow.pl

2. MONITORING WIZYJNY W SZKOLE

1. Monitoring wizyjny stanowią kamery umieszczone na korytarzach szkoły oraz na zewnątrz budynku szkoły
2. Monitoring prowadzony jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego, ochrony osób i mienia na terenie Zespołu Szkół Poligraficzno – Medialnych, jak również w celach wynikających z innych przepisów prawa.
3. Osoba, której wizerunek został zarejestrowany w systemie monitoringu ma prawo do uzyskania informacji nt. operacji przetwarzania danych jej dotyczących w zakresie: reguł rejestracji i zapisu informacji, praw i obowiązków podmiotu prowadzącego monitoring, praw osób objętych monitoringiem pod adresem e-mail: szkola@zspm.malopolska.pl lub dzwoniąc na nr tel. 12-648-49-03

3. STRONA INTERNETOWA SZKOŁY

Zespół Szkół Poligraficzno - Medialnych **nie gromadzi informacji związanych z korzystaniem z serwisu** również w celu profilowania odwiedzających stronę Szkoły. Niektóre informacje tzw. ciasteczka (ang. cookies) mogą jednak być wykorzystywane przez inne podmioty np. mogą być związane z pewnymi ustawieniami w Państwa przeglądarce i tam należy sprawdzić ich ustawienia (np. możliwość wyłączenia).

4. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH UCZNIÓW/RODZICÓW

Dane osobowe są przetwarzane przez nas w CELU:

- 1) realizacji usług świadczonych przez naszą jednostkę. Cele te wynikają z przepisów prawa oświatowego
- 2) zapewnienia bezpieczeństwa, ochrony mienia (monitoring wizyjny)
- 3) promocji szkoły – np. poprzez udostępnianie na stronie internetowej szkoły informacji o wydarzeniach z życia szkoły, sukcesach uczniów, konkursach oraz wizerunków uczniów (tylko gdy rodzice/ opiekunowie prawni wyrazili na to zgodę)

UDOSTĘPNIANIE DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami danych osobowych będą organy publiczne, instytucje i podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. Kuratorium Oświaty, policja, Ośrodek Pomocy Społecznej) oraz inni odbiorcy na podstawie wyrażonej przez rodziców zgody (np. współorganizatorzy wycieczek).

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe uczniów będą przechowywane przez Szkołę przez okres, niezbędny do

realizacji usług, wynikający z Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do momentu wycofania zgody lub do czasu podanego na formularzu zgody.

KATEGORIE PRZETARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH

- 1) dane identyfikacyjne i kontaktowe uczniów i rodziców
- 2) informacje niezbędne do zapewnienia uczniowi właściwej opieki, w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę.
- 3) informacje nt. sytuacji wychowawczej ucznia; informacje dotyczące frekwencji ucznia na zajęciach szkolnych, informacje o wynikach edukacyjnych oraz jego zachowaniu
- 4) informacje o wynikach ucznia w konkursach, zawodach międzyszkolnych i innych wydarzeniach
- 5) wizerunek zarejestrowany poprzez monitoring wizyjny w budynku Szkoły
- 6) wizerunek ucznia utrwalony przy okazji prowadzenia dokumentacji fotograficznej i video szkolnych uroczystości, zawodów, konkursów, innych wydarzeń

KONSEKWENCJE NIEPODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych opisanych w punkcie 1) jest wymogiem ustawowym. Są Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości edukacji w Szkole.

Przetwarzanie danych opisanych w punkcie 6) zależy od dobrowolnej zgody rodziców, opiekunów prawnych naszych uczniów. Brak zgody w tym zakresie będzie skutkował pominięciem informacji/ zdjęć dotyczących Państwa dziecka na stronie internetowej szkoły, w gazetce szkolnej, czy w innych publikacjach związanych z życiem szkoły.