**WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO OTRZYMANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH DLA KLAS TGiPC**

**Przygotowanie projektów do drukowania i publikacji – klasa 2 ag, nauczyciel Arkadiusz Kudła.**

**I. Cele nauczania**

1. **Cele operacyjne (wg podstawy programowej)**:
   * Nabycie umiejętności projektowania akcydensów i broszur zgodnie z wymaganiami technologicznymi.
   * Przygotowanie uczniów do tworzenia projektów graficzno-tekstowych i ich zapisów w formatach produkcyjnych.
   * Wprowadzenie uczniów do zasad impozycji i stosowania znaczników drukarskich.
2. **Cele szczegółowe (ustalone przez nauczyciela)**:
   * Uczeń potrafi przygotować layout i projekt akcydensu oraz broszury zgodnie z wymaganiami drukarskimi.
   * Uczeń tworzy pliki otwarte i zamknięte projektów, w tym PDF, zgodnie ze standardami technologicznymi.
   * Uczeń stosuje znaki korektorskie, ocenia kompletność materiałów do druku oraz przeprowadza impozycję broszur i akcydensów.

**II. Taksonomia wymagań**

| **Poziom** | **Opis poziomu taksonomicznego** |
| --- | --- |
| **A** | Zapamiętanie: Uczeń zna podstawowe pojęcia związane z projektowaniem akcydensów i broszur oraz ich przygotowaniem do druku. |
| **B** | Zrozumienie: Uczeń rozumie zasady kompozycji, typografii i znaczniki drukarskie stosowane w projektach graficznych. |
| **C** | Zastosowanie w sytuacjach typowych: Uczeń projektuje akcydensy i broszury, tworzy layouty, wykonuje skład i przygotowuje pliki do druku. |
| **D** | Zastosowanie w sytuacjach problemowych: Uczeń samodzielnie ocenia jakość materiałów, przeprowadza korektę projektów, eliminuje błędy i przygotowuje do druku. |

**III. Zastosowanie kryteriów**

1. **Przystępność**: Materiał jest przystępnie przekazywany, od podstaw projektowania akcydensów po zaawansowane operacje składu i zapisów produkcyjnych.
2. **Niezbędność wewnątrzprzedmiotowa**: Wymagania te stanowią fundament dla dalszej nauki przedmiotów z zakresu poligrafii i grafiki komputerowej.
3. **Niezbędność międzyprzedmiotowa**: Materiał wspiera naukę technologii druku, kompozycji graficznej i projektowania cyfrowego.
4. **Użyteczność**: Umiejętności te są kluczowe w pracy zawodowej, umożliwiając samodzielne przygotowanie projektów do druku oraz sprawną realizację publikacji.

**IV. Dostosowanie oceny**

Ocena ucznia waha się od 2 (dopuszczający) do 6 (celujący) w zależności od stopnia realizacji wymagań na każdym poziomie taksonomicznym. Wyższe oceny są przyznawane za osiągnięcie poziomów **C** i **D**, które wymagają praktycznego zastosowania wiedzy.

| **Temat** | **Stopień dopuszczający (2)** | **Stopień dostateczny (3)** | **Stopień dobry (4)** | **Stopień bardzo dobry (5)** | **Stopień celujący (6)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projektowanie akcydensów** | Zna podstawowe parametry techniczne akcydensów, lecz wymaga pełnego wsparcia przy tworzeniu layoutu  i kompozycji. | Wykonuje prosty layout i kompozycję graficzno-tekstową akcydensu pod nadzorem, zna podstawowe formaty zapisu plików. Stosuje prawidłowy spad. | Samodzielnie projektuje layout i kompozycję, tworzy pliki otwarte i zamknięte, dobiera barwy zgodnie z wymogami poligraficznymi. Stosuje tzw. bezpieczny margines w swoich projektach. Zna właściwe formaty bitmap do składu, zna i stosuje właściwe jednostki miar w poligrafii. | Tworzy pełny projekt akcydensu zgodnie z zasadami typografii, przygotowuje plik PDF do druku, nanosi znaczniki drukarskie i kataloguje projekty. Przestrzega właściwych przestrzeni barw i rozdzielczości. | Projektuje akcydens zgodnie z wymaganiami technologicznymi, kontroluje poprawność przygotowania do druku, stosuje standardy zapisu, wykonuje pełną impozycję z znacznikami. |
| **Projektowanie broszur** | Zna podstawowe elementy projektowania broszur, lecz wymaga pełnego wsparcia przy ich składaniu i łamaniu. | Tworzy layout i kompozycję graficzno-tekstową broszury pod nadzorem, potrafi podstawowo składać broszury zgodnie  z wytycznymi. Stosuje prawidłowy spad. | Samodzielnie wykonuje layout broszury, przeprowadza skład i łamanie, tworzy pliki PDF zgodne z wymaganiami technologicznymi. Stosuje tzw. bezpieczny margines w swoich projektach Zna właściwe formaty bitmap do składu, zna  i stosuje właściwe jednostki miar w poligrafii. | Tworzy projekt broszury zgodnie z zasadami typografii i estetyki, przeprowadza impozycję, nanosi znaczniki drukarskie i kataloguje projekty oraz materiały. Przestrzega właściwych przestrzeni barw i rozdzielczości. | Samodzielnie projektuje broszurę, weryfikuje jakość materiałów, kontroluje poprawność plików do druku, zapisuje projekt zgodnie ze standardem drukarskim. |

Wymagania te pozwalają uczniom rozwinąć umiejętności w zakresie przygotowania projektów do druku, projektowania akcydensów i broszur, a także ich weryfikacji i korekty, co jest niezbędne w branży poligraficznej.